

ПРОТОКОЛ №2

заседания культурно-массовой комиссии Совета ветеранов Ассоциации
«Совет ветеранов энергетики» от 20.03.2024г.

Присутствовали:

Пешкун В.А., Борисов С.Б., Новожилов И.А., Новожилова Л.М., Гигин В.Я.,
Билалов Х.Т., Мокроусова Н.А., Башарина А.Л.

Повестка заседания:

1. Порядок формирования списка ветеранов на экскурсионную поездку с 26.05.2024г. по 30.05.2024г. в город Ярославль и требования к участникам поездки.

2. Организация предварительной встречи с участниками поездки в город Ярославль.

3. Разное

По первому вопросу слушали информацию Пешкуна В.А. о том, что финансовые вопросы поездки решены, программа и дата поездки согласованы. Необходимо уточнить и согласовать отдельные вопросы по формированию списка и требований к участникам поездки

Выступили: Пешкун В.А., Новожилова Л.М., Мокроусова Н.А., Борисов С.Б.

Решили:

1. Формирование списка на поездку будет проводиться путем обзвона ветеранов желающих участвовать в туристической поездке с учетом активности ветеранов в деятельности Ассоциации «Совет ветеранов энергетики», а также с учетом их физического состояния и возможности участия в длительной поездке по следующим требованиям:

- установить возрастную категорию ветеранов для данной туристической поездки до 80 лет

- возможность участия в пеших экскурсиях продолжительностью до 2-х часов и более

- отсутствие возможности находится в автобусе на период пеших экскурсий

- максимальная активность в части передвижения на экскурсиях и участия во всех запланированных мероприятиях

При обзвоне ветеранов желающих участвовать в туристической поездке проводить информирование ветеранов по требованиям согласно п.1 и при согласии на поездку уточнить следующую информацию:

- уточнить серию и номер паспорта ветерана для сверки базой данных;

- предупредить об обязательном наличии у каждого участника поездки паспорта и полиса обязательного медицинского страхования;

- проинформировать ветеранов, желающих участвовать в поездке, о необходимости прибыть на встречу (15 мая) для решения организационных вопросов поездки.

2. Для организация и проведения 15 мая предварительной встречи с участниками поездки в город Ярославль выполнить следующие мероприятия:

- сформировать список участников поездки с указанием персональных данных - фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта;
- снять копии паспортов ветеранов;
- подготовить краткую программу туристической поездки;
- подготовить необходимую информацию по поездке;
- подготовить памятку о вещах, которые необходимо взять в поездку;
- подготовить для подписания согласие для каждого ветерана на туристическую поездку

3. Назначить ответственными:

3.1. По вопросам обзвона ветеранов и формирования списков – Башарина А.Л., Галкина А.А., Букрина Н.И.

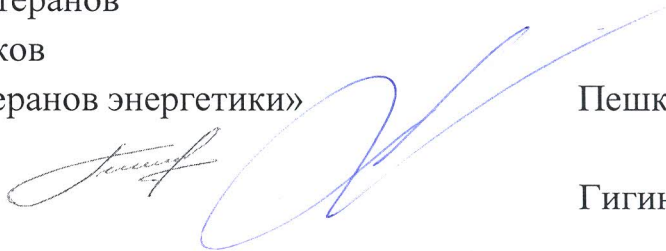
3.2. По вопросам организации встречи 15 мая с ветеранами, участвующими в поездке - Мокроусова Н.А.

3.3. Старший и ответственный за поездку - Директор Ассоциации «Совет ветеранов энергетики» В.А. Пешкун.

Председатель Совета ветеранов
войны и труда энергетиков
Ассоциации «Совет ветеранов энергетики»

Пешкун В.А

Секретарь заседания



Гигин В.Я.