

АКТ

проведения сверки ветеранов, состоящих на учете в Партнерстве

г. Москва

9 марта 2021 года

По состоянию на 9 марта 2021 года в списочном составе числится 1099 ветеранов, из них 3 человека приняты на учет с 1 февраля 2021 года.

Сверка ветеранов, состоящих на учете в Партнерстве, проходила в период с 11 января по 03 марта 2021 года.

Сверку прошли 1061 человек, в том числе:

- 1) очным путем:
 - 263 ветерана представили документы непосредственно в офисе Партнерства;
- 2) заочным путем:
 - по электронной почте и посредством WhatsApp, представили документы 275 ветеранов;
 - по телефону проведена сверка с 523 ветеранами.

По результатам сверки проводимой в период января 2021 года, по решению социально-бытовой комиссии были приостановлены выплаты с 1 января 2021 года 93 ветеранам, с которыми не была установлена связь.

В течение февраля 2021 года из данного списка была восстановлена связь с 58 ветеранами, 9 человек выбыло из списка в связи с кончиной.

На 9 марта 2021 года в списке ветеранов, с которыми утеряна связь, числится 26 человек (Приложение 1).

По результатам сверки была не установлена связь сотрудниками Партнерства с 9 ветеранами (Приложение 2), которые были в курсе сверки по данным обзвонщиц.

По итогам сверки: связь не установлена с 35 ветеранами по состоянию на 9 марта 2021 года.

Также в результате сверки выявлены 27 ветеранов (Приложение 3), скончавшихся:

- 1) 4 человека – в феврале 2021г.;
- 2) 8 человек – в январе 2021г.;
- 3) 7 человек – в декабре 2020г.;
- 4) 6 человек – в период с января по ноябрь 2020г.;
- 5) 2 человека – в декабре 2019г.

Выводы и предложения:

- 1) В соответствии с результатами сверки, просим приостановить выплаты 9 ветеранам с 1 февраля 2021 года (Приложение 2).
- 2) Предлагаем проводить дополнительные сверки, силами сотрудников Партнерства, ветеранов возрастной категории 80+ в следующие периоды:
 - апрель-май
 - сентябрь-октябрь
- 3) Ответственному сотруднику по работе с обзвонщицами:
 - поручить обзвонщицам осуществлять обзвон ветеранов не реже 1 раза в два месяца,
 - осуществлять контроль за выполнением данных поручений.

Главный бухгалтер



Н.А. Мокроусова

Главный специалист



Н.А. Чаруева

Ведущий бухгалтер



В.А. Лихачева

